

บัญชีการมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี ให้แก่องค์ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี
หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดสุราษฎร์ธานีและนายอำเภอ
แบบท้ายคำสั่งจังหวัดสุราษฎร์ธานี ที่ ๘๗๒๓ /๒๕๖๐ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

๑. การแต่งตั้ง เจ้าหน้าที่และหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เกี่ยวกับการสั่งซื้อสิ่งจ้างหรือการบริหารพัสดุ ให้เป็นอำนาจของปลัดจังหวัด/หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด/ หัวหน้าส่วนราชการบริหารส่วนกลาง/นายอำเภอและหัวหน้าส่วนราชการที่ได้รับมอบอำนาจในการจัดหาพัสดุตามระเบียบฯ

๒. การสั่งซื้อ การสั่งจ้าง เฉพาะงบประมาณของส่วนราชการ

๒.๑ รองผู้ว่าราชการจังหวัด มีอำนาจในการดำเนินการและสั่งการทุกวิธี ภายในวงเงินไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ยกเว้นวิธีคัดเลือกภายในวงเงินไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท

๒.๒ ปลัดจังหวัด/หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด/นายอำเภอ มีอำนาจในการดำเนินการและสั่งการทุกวิธี ภายในวงเงินไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ยกเว้นวิธีคัดเลือกภายในวงเงินไม่เกิน ๕ ล้านบาท

๒.๓ ผู้อำนวยการ/หัวหน้าศูนย์ เขต ภาค ที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในเขตจังหวัดสุราษฎร์ธานี และมีภารกิจดำเนินงานในจังหวัดอื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบ และหัวหน้าส่วนราชการบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในจังหวัดสุราษฎร์ธานี มีอำนาจในการดำเนินการและสั่งการทุกวิธี ภายในวงเงินไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ยกเว้นวิธีคัดเลือกภายในวงเงินไม่เกิน ๕ ล้านบาท

๒.๔ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป มีอำนาจในการดำเนินการและสั่งการทุกวิธี ภายในวงเงินไม่เกิน ๕ ล้านบาท ยกเว้นวิธีคัดเลือกภายในวงเงินไม่เกิน ๒ ล้านบาท

๒.๕ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง มีอำนาจในการดำเนินการและสั่งการทุกวิธีภายในวงเงินไม่เกิน ๒ ล้านบาท

๒.๖ หัวหน้านิคมสหกรณ์ท่าฉาง/หัวหน้านิคมสหกรณ์พนม/หัวหน้านิคมสหกรณ์กาญจนดิษฐ์/หัวหน้าหน่วยป้องกันและรักษาป่าทุกแห่ง มีอำนาจในการดำเนินการและสั่งการทุกวิธี ภายในวงเงินไม่เกิน ๒ ล้านบาท ยกเว้นวิธีคัดเลือก

๒.๗ ผู้อำนวยการสำนักคุมประพฤติจังหวัดสุราษฎร์ธานี สาขาเกาะสมุย มีอำนาจในการดำเนินการและสั่งการทุกวิธีภายในวงเงินไม่เกิน ๒ แสนบาท ยกเว้นวิธีคัดเลือก

๒.๘ สาธารณสุขอำเภอ มีอำนาจในการดำเนินการและสั่งการทุกวิธีเฉพาะเงินบำรุงของหน่วยบริการสาธารณสุข ภายในวงเงินไม่เกิน ๑ แสนบาท ยกเว้นวิธีคัดเลือก

๒.๙. ให้รายงานผลการดำเนินให้ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานีทราบ ในวันถัดไป นับแต่ขั้นตอนให้ความเห็นขอรับการซื้อหรือขอจ้าง จนถึงการอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินงบประมาณ

ทั้งนี้ การอนุมัติเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ตามแผนปฏิบัติการจังหวัดและกลุ่มจังหวัดประจำปี ให้ผู้รับมอบอำนาจรายงานผู้ว่าราชการจังหวัดทราบด้วยทุกครั้ง

๓. การจ้างที่ปรึกษา

๓.๑ รองผู้ว่าราชการจังหวัด มีอำนาจในการดำเนินการและสั่งการทุกวิธี ภายในวงเงินไม่เกิน ๕ ล้านบาท

๓.๒ ปลัดจังหวัด/หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด/หัวหน้าส่วนราชการบริหารส่วนกลาง มีอำนาจในการดำเนินการและสั่งการทุกวิธี ภายในวงเงินไม่เกิน ๒ ล้านบาท

/๔. การเช่า

๔. การเช่า

ปลัดจังหวัด/หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด/หัวหน้าส่วนราชการบริหารส่วนกลาง/
นายอำเภอ ภายในวงเงินอัตราค่าเช่าไม่เกินเดือนละ ๕๐,๐๐๐ บาท

๕. การจำหน่ายพัสดุ

ปลัดจังหวัด/หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด/หัวหน้าส่วนราชการบริหารส่วนกลาง/
นายอำเภอ มีอำนาจในการดำเนินการและการสั่งการในการจำหน่ายพัสดุตาม ข้อ ๒๑๕ แห่งระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในการจำหน่ายครั้งหนึ่ง
ซึ่งมีราคาซื้อหรือ ได้มารวมกันไม่เกิน ๑ ล้านบาท หากราคาซื้อหรือได้มาเกิน ๑ ล้านบาท ให้เป็นอำนาจของรองผู้ว่า
ราชการจังหวัด

๖. การงดหรือลดค่าปรับให้แก่คู่สัญญา หรือการขยายเวลาทำการตามสัญญา หรือข้อตกลง ให้เป็น
อำนาจของผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ ภายในวงเงินที่ได้รับมอบอำนาจ

๗. การตรวจสอบพัสดุประจำปี ให้ปลัดจังหวัด/หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด/หัวหน้าส่วนราชการ
บริหารส่วนภูมิภาค/หัวหน้าราชการบริหารส่วนกลาง/นายอำเภอ มีอำนาจตามข้อ ๒๑๓ และ ข้อ ๒๑๔ แห่ง
ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๘. กรณีราชการบริหารส่วนกลาง หมายความว่ากรณีที่ผู้ว่าราชการจังหวัดได้รับมอบอำนาจจาก
หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณแล้ว เท่านั้น

อนึ่ง การจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุที่ได้ดำเนินการตามคำสั่งจังหวัดสุราษฎร์ธานี
ที่ ๓๘๗๗/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ก่อนวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ อันเป็นไปตามระเบียบ
สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทาง
อิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ หรือระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ หรือข้อกำหนดใดๆ เกี่ยวกับพัสดุ รวมทั้ง
มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุของ หน่วยงานของรัฐ
และการตรวจรับและจ่ายเงินยังไม่แล้วเสร็จ นั้น ให้ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ
พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ หรือ
ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ หรือข้อกำหนดใดๆ เกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุ
ของหน่วยงานของรัฐดังกล่าว รวมทั้งมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุของ
หน่วยงานของรัฐต่อไป เว้นแต่ในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุดังกล่าวยังไม่ได้ประกาศใน
ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางหรือของหน่วยงานเพื่อให้ผู้ประกอบการเข้ายื่นข้อเสนอต่อ
หน่วยงานหรือในกรณีที่มีการยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุดังกล่าว หรือการจัดซื้อจัดจ้างหรือ
การบริหารพัสดุครั้งใหม่ ให้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๐

